**ALLEGATO A**

**Al Dirigente Scolastico**

**I.C. Montalto U.-Latt.Rota G.-S.B.**

**Domanda di partecipazione alla selezione del profilo ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Progetto** **“Apprendimento e socialità”.**

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-104**

**CUP: G83D21001180006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_Cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Città\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

avendo letto l’Avviso relativo alla selezione del personale **ATA** Progetto “Apprendimento e socialità”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-104**

**CUP: G83D21001180006**

***CHIEDE***

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Assistente Amministrativo**, per il seguente progetto **“**Apprendimento e socialità**”. Codice: 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-104,** comprendente n. 3 moduli formativi.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

* di essere cittadino \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere in godimento dei diritti politici;
* di prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo di Montalto U.-Latt.Rota G.-S.B.;
* di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare il tipo; per i titoli di servizio specificare l’anzianità e la continuità di servizio nell’Istituto Comprensivo di Montalto U.-Latt.Rota G.-S.B.) compilare la tabella dei titoli da valutare- allegato B.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega la seguente documentazione:

* Allegato B) Tabella dei titoli da valutare;
* Fotocopia documento identità in corso di validità.

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE**

**N.B.**

* Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell’Allegato C.
* Se richiesta, l’interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indicatori** | **Titoli dichiarati dal candidato** | **Punti determinati dal candidato** | **Punti assegnati** |
| **TITOLI DI STUDIO**  (Cfr. Griglie Allegato C) |  |  |  |
| **TITOLI CULTURALI SPECIFICI**  (Cfr. Griglie Allegato C) |  |  |  |
| **TITOLI DI SERVIZIO**  (Cfr. Griglie Allegato C) |  |  |  |
| **TOTALE PUNTEGGIO** |  |  |  |

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO. C - Criteri di valutazione curriculum**

**CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE ATA**

***profilo Assistenti Amministrativi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)*** | | |
| *Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l’accesso al profilo di AA* |  | ***Punti 20*** |
| *Attestato di qualifica professionale* |  | ***Punti 10*** |
| ***Titoli culturali specifici*** | | |
| *Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni* |  | ***Punti 10 per ogni titolo***  ***max 20*** |
| ***Titoli di servizio*** | | |
| *Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza* |  | ***Punti 2 per ogni anno***  ***max 20*** |
| *Servizio continuativo prestato nell’I.C. Montalto Uffugo Centro* |  | ***Punti 4 per ogni anno***  ***max 20*** |